

DISPOZITIE

privind delegarea atributiilor viceprimarului comunei Horgesti, judetul Bacau.

Primarul comunei Horgesti, judetul Bacau;

In baza dispozitiilor art.57, alin.(2), art.68, alin.(1) si art.115, alin.1, lit.a) din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, emite urmatoarea

DISPOZITIE

Art.1. [redacted], viceprimarul comunei Horgesti, judetul Bacau, va indeplini urmatoarele atributii:

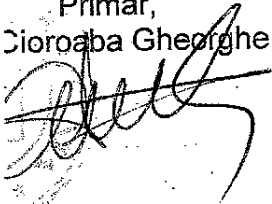
- este subordonat primarului si are relatii de colaborare cu secretarul;
- este înlocuitorul de drept al primarului, pentru realizarea obiectivelor si sarcinilor administratiei publice locale si îl reprezinta când este cazul, din dispozitia acestuia, în relatiile cu persoanele fizice si juridice;
- raspunde si informeaza periodic primarul si Consiliul Local de activitatea desfasurata.
- îndruma si supravegheaza activitatea paznicilor si gardienilor publici, conform angajamentelor contractuale;
- urmareste procedura de inventariere si administrare a bunurilor care apartin domeniului public si domeniului privat al Comunei Horgesti.
- urmareste modul de organizare a evidentei lucrarilor de constructii si punerea la dispozitia autoritatilor administratiei publice centrale a rezultatelor acestor evidente;
- ia masuri pentru controlul depozitarii deseurilor menajere industriale sau de orice fel, pentru igienizarea malurilor cursurilor de apa, precum si a decolmatarii vailor locale si a podetelor;
- face propuneri de finantare a obiectivelor de investitii de interes public si urmareste realizarea acestora conform documentatiilor aprobate;
- verifica si confirma lunar situatiile de lucrari în vederea efectuării platilor si raspunde de corectitudinea efectuării acestora;
- pregateste toate documentele legate de receptia lucrarilor, terminarea lor si receptia finala, participând la receptia lucrarilor;
- urmareste executarea lucrarilor conform contractelor încheiate;
- verifica modul de asigurare a calitatii lucrarilor contractate si procedurile folosite;
- constata contraventiile si aplica sanctiunile prevazute în Ordonanta Guvernului 43/1997 privind regimul drumurilor, republicata;

- propune si urmareste organizarea licitatilor publice privind concesionarea terenurilor pentru constructii si inchirierea terenurilor cu alt a destinatie decât cea de locuinte;
- urmareste si raspunde de realizarea programului anual de reparatii capitale si curente;
- întocmeste fisele lucrarilor de investitii si listele anexa la bugetul propriu si modificarea lor în situatia rectificărilor de buget;
- întocmeste trimestrial si transmite la Consiliul Judetean situatia realizării investitiilor si platii acestora;
- întocmeste si transmite lunar catre Garda Nationala de Mediu si Sistemul de Gospodarire a Apelor situatia realizărilor la investitii;
- raporteaza situatia vânzării spatiilor;
- supravegheaza agentii economici asupra prevenirii eliminării accidentale de poluanti în mediul înconjurător;
- identifica si întocmeste programe pentru eliminarea depozitărilor necontrolate de deseuri, participa la dezafectarea unor amenajari improvizate si improprii pentru creşterea animalelor în zone locuite si alte activitati (puncte critice identificate, urmarire cantitati de deseuri evacuate);
- propune si urmareste realizarea lucrarilor de curăţire si întreţinere a cursurilor de apa (evacuări deseuri, decolmatari, operatii de degajare a albiilor cursurilor de apa);
- propune si urmareste realizarea masurilor de adoptare a unui sistem integrat de management al deseului solid, cu implementarea unui sistem organizat de colectare selectiva a deseurilor;
- are atributii de control al generării, colectării, stocării, transportului si tratării deseurilor menajere si de constructii si implementarea planului local de gestiune a acestora, si a instalatiilor pentru stocarea si neutralizarea deseurilor menajere si de constructie si a celor pentru eliminarea deseurilor industriale si periculoase;
- actioneaza în scopul mentinerii si creşterii capacităţii de colectare a deseurilor menajere, stradale si industriale, a creşterii capacităţii de transport al deseurilor menajere si stradale;
- propune solutii pentru organizarea colectării animalelor moarte si a activităţii de ecarisaj amenajare put sec/cimitir de animale;
- initiaza si participa la actiuni de voluntariat privind mediul înconjurător în scopul implicării cetătenilor în actiunile de gospodarire si înfrumusetere a localităţii;
- urmareste respectarea normelor de igiena si sanatate publica, raspunde reclamatiiilor în acest domeniu; solutioneaza cererile adresate de cetăteni si repartizate de conducere;
- lucreaza pentru asigurarea masurilor necesare pentru protectia sanataţii publice, cu sprijinul si sub supravegherea conducerii si a organelor de specialitate;

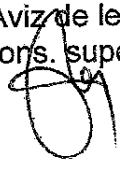
- urmărește asigurarea măsurilor corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului și prevenirea poluărilor accidentale a mediului sau asurselor și cursurilor de apă prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici și cetățeni;
- colaborează cu Garda Națională de Mediu, Inspectoratul de Protecția mediului, Sistemul Național de Gospodăria Apelor și alte organisme neguvernamentale interne și internaționale de profil;
- întocmește și realizează proiecte de protecția mediului cu autoritățile și instituțiile din străinătate pe baza de parteneriate;
- inițiază și susține acțiuni de educare a populației privind protecția mediului, valorificarea deșeurilor re folosibile;
- urmărește respectarea prevederilor legale în domeniul mediului, a normelor legale de igienă și sănătate publică;
- urmărește realizarea cadrului legal de funcționare a tuturor obiectivelor și activităților desfășurate de către Primărie cu toate secțiile aparținătoare, respectiv elaborează documentațiile necesare obținerii autorizațiilor de funcționare, precum și pentru alte avize necesare pe proiecte de infrastructură locală;
- dezvoltă programe în domeniul protecției mediului și a serviciilor de utilitate publică;
- participă la elaborarea materialelor de sinteză privind serviciile de interes public
- întocmește situația centralizatoare cu lucrările efectuate în folosul comunității de către persoanele beneficiare de ajutor social conform Legii 416/2001
- stabilește lucrările ce vor fi efectuate de către persoanele beneficiare de ajutor social conform Legii 416/2001

Prezentă dispoziție se comunica Instituției Prefectului Bacău , viceprimarului comunei
 ți .

Primar,
 Doroaba Gheorghe



Aviz de legalitate,
 Pt secretar – cons. superior Munteanu Mihaela



Nr. 422 din 30. Iunie 2016