

Romania  
Comuna Horgesti  
Judetul Bacau  
Primar

**DISPOZITIA NR. 1 din 06.01.2020**  
Privind stabilirea numerelor pentru inregistrarea  
corespondentei primite la Consiliul Local, precum si cea care  
emana de la acest organ sau de la UAT Horgesti, jud. Bacau

Cioroaba Gheorghe , primar al comunei Horgesti, judetul Bacau,  
Vazand referatul secretarului Comunei Horgesti, jud. Bacau, prin care propune stabilirea  
numerelor de inregistrare a corespondentei primite la Consiliul local, precum si cea care emana de la  
acest organ sau de la UAT Horgesti, jud. Bacau.  
În temeiul art.196 alin.1 lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, emite urmatoarea:

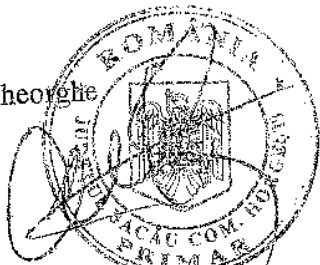
**DISPOZITIE**

Art.1. Pentru inregistrarea corespondentei primite la Consiliul Local, precum si cea care emana  
de la acest organ sau de la UAT Horgesti, jud. Bacau , se stabilesc urmatoarele numere :

- de la 1 la 10.000 pentru corespondenta generala ;
- de la 10.001 la 10.500 pentru corespondenta generala de stare civila ;
- de la 10.501 la 11.000 lucrari care contin date cu caracter personal stare civila ;
- de la 11.001 la 12.000 pentru corespondenta de asistenta sociala ;
- de la 12.001 la 13.000 pentru corespondenta scrisori, sesizari si reclamatii ;
- de la 13.001 la 14.000 pentru inregistrarea corespondentei destinate compartimentului financiar ,contabil-partea venituri ;
- de la 14.001 la 15.000 pentru inregistrarea cererilor privind indemnizatiile de crestere copil si alocatiile de stat
- de la 15.001-15.100 pentru inregistrarea cererilor de divort pe cale administrativa ;
- de la 15.101-17.000 pentru inregistrarea declaratiilor privind taxa de salubritate ;
- de la 1/A la 1000/A pentru contractele de arendare terenuri si alte terenuri agricole ;
- de la 1/S la 100/S pentru comunicare HCL catre primar.
- de la 1 la 5000 pentru inregistrarea chitantelor manuale.
- de la nr.5001 la nr.10.000 pentru chitantele eliberate in sistem electronic .

Art. 2. Secretarul Comunei Horgesti, judetul Bacau, va asigura comunicarea prezentei dispozitii  
autoritatilor si persoanelor interesate.

Primar,  
Cioroaba Gheorghe



Contrasemneaza,  
Secretar-Alupei Radu

ROMANIA  
JUDETUL BACAU  
COMUNA HORGESTI  
PRIMAR

**DISPOZIȚIE**  
**NR.5/06.01.2020**

privind constituirea Comisiei de selecționare a documentelor de arhivă create și deținute de Consiliul local al comunei Horgești și Primăria comunei Horgești, județul Bacău

Primarul comunei Horgești, județul Bacău,

Având în vedere:

- prevederile art. 11 din Legea nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 29 - 36 din Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de Zi nr. 217/1996;

În temeiul art.196 alin.1 lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, emite următoarea:

**DISPUNE:**

Art. 1. Se constituie Comisia de selecționare a documentelor de arhivă create și deținute de Consiliul local al comunei Horgești și Primăria comunei Horgești, în vederea analizării și stabilirii valorice practice și/sau istorice a fiecărei unități arhivistice (dosar) în parte, având următoarea componență:

Președinte: Alupei Radu, secretar comună

Secretar: Pătrășcan Constantin, responsabil de arhivă

Membri: Munteanu Mihaela, referent superior

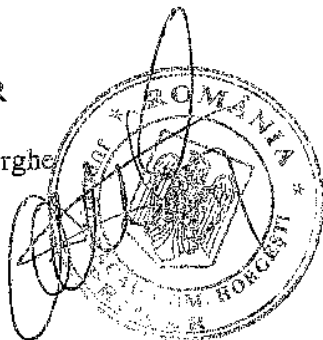
Art. 2. Comisia constituită la Art. 1 din prezenta Dispoziție, are obligația de a înregistra, grupa, inventaria, selecționa documentele aflate în fondul arhivistic al instituției precum și a celor nou create, conform prevederilor legale menționate.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică către:

- Serviciul Județean al Arhivelor Naționale Bacău
- Instituția Prefectului – Județul Bacău
- Primarul comunei Horgești, județul Bacău
- Membrilor Comisiei constituită la Art. 1.
- Dosar Dispoziții – secretariat

PRIMAR

Cioroaba Gheorghe



Contrasemneaza,  
SECRETAR

Alupei Radu

ROMÂNIA  
Comuna Horgești  
Județul Bacău  
Primar

DISPOZIȚIA NR. 11 DIN 27.01.2020  
privind convocarea Consiliului Local al comunei Horgești  
în ședința ordinară pe data de 31.01.2020

Primarul comunei Horgești, județul Bacău ;

În baza dispozițiilor art.134 alin.1 lit.a din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, emite următoarea

DISPOZIȚIE:

Art.1 Consiliul Local al comunei Horgești, județul Bacău se convoacă în ședință ordinară pe data de 31.01.2020 ora 12.00 având următoarea ordine de zi :

1.Proiectul de hotărâre privind propunerea schimbării destinației unui imobil aparținând domeniului public al comunei Horgești, județul Bacău, din imobil cu destinația de unitate de învățământ în imobil cu destinația de *Centru comunitar de servicii integrate cu activitate socio-medicală, pe perioada nedeterminată*

INIȚIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

2.Intrebări și interpelări

Art.2 Lucrările se vor desfășura în sala de ședințe a Consiliului Local al Primăriei Comunei Horgești.

Primar,  
Cioroabă Gheorghe



Contrasemneaza,  
secretar general,  
Alupei Radu

ROMÂNIA  
Comuna Horgești  
Județul Bacău  
Primar

**DISPOZIȚIA NR. 19 DIN 12.02.2020**  
privind convocarea Consiliului Local al comunei Horgești  
în ședința ordinară pe data de 17.02.2020

Primarul comunei Horgești, județul Bacău ;

În baza dispozițiilor art.134 alin.1 lit.a din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, emite următoarea

**DISPOZIȚIE :**

Art.1 Consiliul Local al comunei Horgești, județul Bacău se convoacă în ședință ordinară pe data de 17.02.2020 ora 13.00 având următoarea ordine de zi :

1.Proiectul de hotărâre privind aprobarea trecerii din domeniul public al Comunei Horgești în domeniul privat al Comunei Horgești a imobilului "Pod" situat în satul Horgești, peste paraul Racatau la Zodian Neculai , având poziția nr.2 în Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al Comunei Horgești, județul Bacău

INIȚIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

2.Proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2020.

INIȚIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

3.Proiectul de hotărâre privind aprobarea programului achizițiilor publice pentru anul 2020.

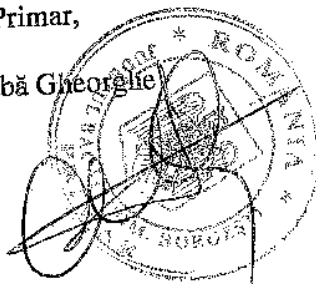
INIȚIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

4.Intrebări și interpelări

Art.2 Lucrările se vor desfășura în sala de ședințe a Consiliului Local al Primăriei Comunei Horgești.

Primar,

Cioroabă Gheorghe



Contrasemnează,  
secretar general,  
Alupei Bacău

ROMÂNIA  
Comuna Horgești  
Județul Bacău  
Primar

DISPOZIȚIA NR. 51 DIN 25.02.2020  
privind convocarea Consiliului Local al comunei Horgești  
în ședința extraordinară pe data de 28.02.2020

Primarul comunei Horgești, județul Bacău ;

În baza dispozițiilor art.134 alin.1 lit.a din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, emite următoarea

DISPOZIȚIE:

Art.1 Consiliul Local al comunei Horgești, județul Bacău se convoacă în ședință extraordinară pe data de 28.02.2020. ora 13.00 având următoarea ordine de zi :

1.Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local la data de 28.02.2020.  
INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

2..Proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Horgești, județul Bacău.

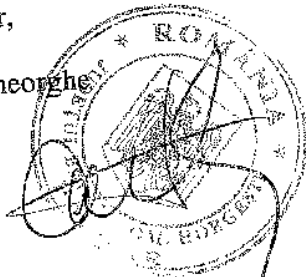
INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

3.Proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții al Serviciului public de asistența socială al Comunei Horgești, județul Bacău

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

Art.2 Lucrările se vor desfășura în sala de ședințe a Consiliului Local al Primăriei Comunei Horgești.

Primar,  
Cioroabă Gheorghe



Contrasemneaza,  
secretar general,  
Alupei Radu

ROMÂNIA  
Comuna Horgești  
Județul Bacău  
Primar

DISPOZIȚIA NR. 82 DIN 13.03.2020  
privind convocarea Consiliului Local al comunei Horgești  
în ședința ordinară pe data de 19.03.2020

Primarul comunei Horgești, județul Bacău ;

În baza dispozițiilor art.134 alin.1 lit.a din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, emite următoarea

DISPOZIȚIE:

Art.1 Consiliul Local al comunei Horgești, județul Bacău se convoacă în ședință ordinară pe data de 19.03.2020 ora 13.00 având următoarea ordine de zi :

1.Proiectul de hotărâre privind aprobarea concesiunii pajiștilor din proprietatea publică a comunei Horgești, Județul Bacău.

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

2.Proiectul de hotărâre privind aprobarea implementării proiectului "Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale"cod SMIS 126924

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

3.Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Horgești, județul Bacău,pe anul 2020

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

4.Proiectul de hotărâre privind luarea la cunostință de către Consiliul Local al comunei Horgești, județul Bacău a Raportului de follow-up nr.1697/23.12.2019 împreună cu decizia nr.40/1 din 22.01.2020 și a Raportului de follow-up nr.1698/23.12.2019 împreună cu decizia nr.69/2 din 22.01.2020

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

5.Proiectul de hotărâre privind aprobarea lucrărilor de interes local ce se vor executa de către persoanele majore apte de muncă , beneficiare de ajutor social pentru anul 2020

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

6.Prezentarea Raportului privind starea economico-socială și de mediu a Comunei Horgești, județul Bacău, în anul 2019.- documentul este încărcat pe site-ul Primăriei Horgești la secțiunea dedicată.

7.Intrebări și interpelări

Art.2 Lucrările se vor desfășura în sala de ședințe a Consiliului Local al Primăriei Comunei Horgești.

Primar,  
Cioroabă Gheorghe



Contrasemneaza,  
secretar general,  
Alupei Radu

ROMANIA  
JUDEȚUL BACĂU  
PRIMĂRIA LOCALITĂȚII HORGESTI  
DISPOZIȚIA

Nr. 124 din 23.03.2020

privind

aprobarea „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2020”

Având în vedere prevederile:

- o Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;
- o Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor (\*actualizată\*);
- o Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- o Hotărârea Guvernului nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- o Hotărârea Guvernului nr. 557 din 3 august 2016 privind managementul tipurilor de risc;
- o Hotărârea Guvernului nr. 768 din 19 octombrie 2016 privind organizarea și funcționarea Platformei naționale pentru reducerea riscurilor la dezastre;
- o Ordinul M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat de Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 786/2005;
- o Ordinul ministrului mediului și schimbărilor climatice, al ministrului afacerilor interne și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 330/44/2178/2013 pentru aprobarea Manualului primarului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică și a Manualului prefectului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică;
- o Ordinul M.A.I. nr. 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă;
- o Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
- o Ordinul comun al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului și ministrului administrației și internelor nr. 1995/1160 din 18 noiembrie 2005 pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren;
- o Ordinul comun al Ministerului Mediului și Pădurilor și Ministerului Afacerilor Interne nr. 459/78/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene meteorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;
- o O.M.A.I. nr. 89 din 18.06.2013 privind aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de IGSU și structurile subordonate, cu modificările și completările ulterioare;
- o Ordonanța nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență;
- o Ordinul M.A.I. nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- o O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- o Hotărârea nr. 1.579 din 8 decembrie 2005 (\*actualizată\*) pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
- o Legea nr. 446 din 30 noiembrie 2006 privind pregătirea populației pentru apărare (\*actualizată\*);

- o Protocolul încheiat între I.G.S.U. cu nr. 165.198 din 10.07.2015 și Secretariatul de stat pentru culte nr. 1.557 din 02.07.2015 pentru a promova campanii de educare și informare preventivă a populației în cadrul comunităților religioase într-o concepție unitară și graduală;
- o Legea educației naționale nr. 1 din 5 ianuarie 2011;
- o Protocolul privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior;
- o Ordinul inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 4301/IG din 06.01.2020 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2020.
- o Ordinul Prefectului Județului Bacău nr 129 din 06.03.2020 privind aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, în județul Bacău, pentru anul 2020

În temeiul art.196 alin.1 lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, emite următoarea:

### **DISPOZIȚIE**

**Art. 1** Se aprobă „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2020, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta, având următoarea structură:

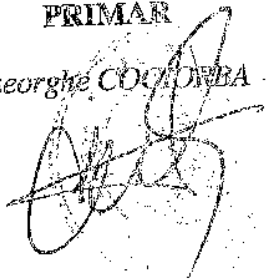
- I. Baza legală.
- II. Obiectivele pregătirii în domeniul protecției civile.
- III. Organizarea pregătirii în domeniul protecției civile.
- IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal.
- V. Evidența/graficul participării la cursuri/activități de pregătire.
- VI. Planificarea pregătirii în domeniul protecției civile prin aplicații, exerciții, concursuri de specialitate.
- VII. Temele obligatorii privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.
- VIII. Evidența și evaluarea pregătirii.
- IX. Asigurarea logistică și financiară.
- X. Anexe de la nr.1 la nr. 8

**Art.2** - Șeful S.V.S.U., asigură transmiterea prezentei decizii persoanelor, structurilor și compartimentelor cu responsabilități în domeniu.

**Art.3.** - Prezenta dispoziție se comunică, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Județului Bacău, persoanelor și instituțiilor interesate și se aduce la cunoștința publică în condițiile legii.

**PRIMAR**

Gheorghe COCOTORBA



Contrasemneaza,

**SECRETAR COMUNA**  
Radu AIJAJPEI





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACAU**  
**PRIMĂRIA COMUNEI HORGESTI**  
**PRIMAR**

**Dispozitia nr.125 din 23.03.2020**  
**privind actualizarea Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta, Centrului Operativ cu**  
**Activitate Temporara si aprobarea Regulamentului Cadru privind structura organizatorica,**  
**atributiile,functionarea si dotarea Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta**

**Primarul comunei Horgesti, Judetul Bacau:**

Având în vedere prevederile :  
-art.155 alin.5,lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;  
-art.12,alin.3 si art.15 alin 4 din OUG nr.21/15.04.2004 privind Sistemul National de Management al Situatiiilor de Urgenta cu modificarile si completarile ulterioare(OUG nr.89/2014)  
-HG nr.1491/2004, pentru aprobarea Regulamentului –Cadru privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea comitetelor si centrelor operative pentru situatii de urgenta , cu modificarile si completarile ulterioare,

În temeiul art.196 alin.1 lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, emite urmatoarea:

**DISPOZITIE:**

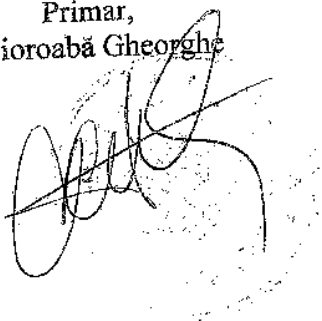
Art.1. – Se dispune actualizarea CLSU al comunei Horgesti, judetul Bacau, conform Anexei 1 si Centrul operativ cu activitate temporara al comunei Horgesti, conform Anexei nr.2, care fac parte integranta din prezenta dispozitie.

Art.2. –Se aproba Regulamentul privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea CLSU si a Centrului operativ cu activitate temporara a comunei, conform .

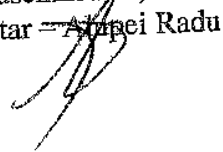
Art.3-Prezenta dispozitie abroga orice alta dispozitie anterioara contrara.

Art.4. - Prezenta dispozitie se comunica, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Judetului Bacau si persoanelor nominalizate in Anexa 1 si Anexa2, si se aduce la cunostinta publica in conditiile legii.

Primar,  
Cioroabă Gheorghe



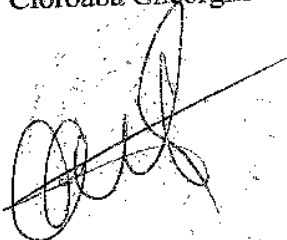
Contrasemneaza,  
Secretar – Alinaei Radu



ANEXA NR.1 LA DISPOZITIA NR.125/23.03.2020  
 COMPONENTA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA AL COMUNEI  
 HORGESTI, JUDETUL BACAU

Nr. crt.	INSTITUTIA	FUNCTIA	NUME/PRENUME	FUNCTIA CLSU	DATE CONTACT
1.	Primaria Horgesti	Primar	Cioroaba Gheorghe	Presedinte	0769071256
2.	Primaria Horgesti	Viceprimar	Temea Luminita Adriana	Vicepresedinte	0743476134
3.	Primaria Horgesti	Secretar	Alupei Radu	Membru	0769071261
4.	Primaria Horgesti	Tehnician urbanism	Arvinte Vasile	Membru	0769071271
5.	I.P.J	Politist	Harja Bogdan	Membru	0744 820 714
6.	Cab.medical individual	Medic de familie	Puscasu Dana Cleopatra	Membru	0745059108
7.	Ca.medie veterinar	Medic Veterinar	Videnie Vali Catalin	Membru	0741 021632
8.	Scoala Horgesti	Director	Lucaci Marian Iulian	Membru	0747 274 493
9.	Scoala Racatau	Director	Leonte Constantin	Membru	0740 904 111
10.	Oficiul postal	Postas	Prisecaru Daniel	Membru	0729 424 757.

Primar,  
Cioroabă Gheorghe



Contrasemneaza,  
Secretar - Alupei Radu



ANEXA NR.2 LA DISPOZITIA NR.125/23.03.2020

COMPONENTA CENTRULUI OPERATIV CU ACTIVITATE TEMPORARA PENTRU SITUATII DE URGENTA LA NIVELUL COMUNEI HORGESTI, JUDETUL BACAU

Nr. crt.	Funcția COAT	Nume/prenume	Funcția	Date contact
1.	Presedinte	Alupei Radu	secretar	0769071261
2.	Vicepresedinte	Popa Maricica	contabil	0744649287
3.	Membru	Munteanu Romica	referent	0785203951
4.	Membru	Temea Cristinel	sef svsu	0729318526
5.	Membru	Catea Felicia-Claudia	referent	0736848296

Primar,  
Cioroabă Gheorghe

Contrasemneaza,  
Secretar – Alupei Radu



ANEXA NR.3 LA DISPOZITIA NR.125/23.03.2020

REGULAMENT PRIVIND STRUCTURA ORGANIZATORICA, ATRIBUTIILE, FUNCTIONAREA  
SI DOTAREA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA SI CENTRUL  
OPERATIV CU ACTIVITATE TEMPORARA CONSTITUTE LA NIVELUL UAT HORGESTI,  
JUDETUL BACAU

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

**Art. 1.** - Comitetele și centrele operative pentru situații de urgență sunt organisme și structuri abilitate în managementul situațiilor de urgență, care, potrivit legii, se constituie pe niveluri sau domenii de competență și fac parte din Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, denumit în continuare **Sistem Național**.

**Art. 2.** - (1) Comitetele pentru situații de urgență sunt:

- a) **Comitetul Național** pentru Situații de Urgență, denumit în continuare **Comitet Național**;
- b) comitetele pentru situații de urgență, constituite la ministere și la alte instituții publice centrale, denumite în continuare **comitete ministeriale**;
- c) **Comitetul Municipiului București** pentru Situații de Urgență, denumit în continuare **Comitetul Municipiului București**;
- d) comitetele județene pentru situații de urgență, denumite în continuare **comitete județene**;
- e) comitetele locale pentru situații de urgență, la nivelul sectoarelor municipiului București, municipiilor, orașelor și al comunelor, denumite în continuare **comitete locale**.

(2) Centrele operative pentru situații de urgență, denumite în continuare **centre operative**, sunt:

- a) centre operative cu activitate permanentă la nivelul ministerelor și al instituțiilor publice centrale;
- b) centre operative cu activitate temporară la celelalte ministere și instituții publice centrale cu atribuții de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență, precum și la sectoarele municipiului București, în municipii, orașe și comune.

**Art. 3.** - Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică comitetelor și centrelor operative prevăzute la art. 2, cu excepția **Comitetului Național**.

**Art. 4.** - (1) Comitetele pentru situații de urgență sunt organisme interinstituționale de sprijin al managementului situațiilor de urgență.

(2) **Comitetul local** se constituie prin dispoziție a primarului, cu avizul prefectului.

**Art. 5.** - (1) Centrele operative cu activitate permanentă sunt structuri tehnico-operative de specialitate, care se constituie în cadrul aparatului propriu al autorității administrative teritoriale, în vederea îndeplinirii permanente a funcțiilor de monitorizare, evaluare, înștiințare, prealarmare, alertare și coordonare tehnică operațională a intervențiilor în situații de urgență, în domeniile de competență ale ministerelor și instituțiilor publice centrale respective.

(3) Centrele operative cu activitate permanentă organizează și asigură secretariatele tehnice permanente ale CLSU.

**Art. 6.** - (1) Centrele operative cu activitate temporară sunt structuri tehnico-administrative înființate în scopul îndeplinirii funcțiilor specifice pe durata stării de alertă, în cazul situațiilor de urgență,

precum și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situații.

(2) Centrele prevăzute la alin. (1) se constituie din personalul aparatului propriu al unor ministere și instituții publice centrale, altele decât cele prevăzute în anexa nr. 1, ori din personalul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale ale sectoarelor municipiului București, ale orașelor și comunelor, precum și la structurile teritoriale subordonate, coordonate ori de sub autoritatea instituțiilor prevăzute la art. 5. La nivelul municipiului București, atribuțiile centrului operativ se exercită de către centrul operațional din structura inspectoratului pentru situații de urgență.

(3) Centrele operative cu activitate temporară asigură și organizează secretariatele tehnice ale comitetelor pentru situații de urgență, constituite de autoritățile publice centrale sau locale prevăzute la alin. (2).

**Art. 7.** - Centrele operative permanente și temporare se constituie prin ordin al ministrului/conducătorului instituției publice centrale sau prin dispoziție a primarului, după caz.

**Art. 8.** - La stabilirea structurii organizatorice, a atribuțiilor, modului de funcționare și a dotării componentelor Sistemului Național prevăzute la art. 2 se aplică principiile managementului situațiilor de urgență prevăzute de lege.

## CAPITOLUL II

### Structuri organizatorice și funcționarea acestora

**Art. 9.** - (1) Comitetele pentru situații de urgență au în componență un președinte, un vicepreședinte, membri și consultanți.

(2) Președintele comitetului pentru situații de urgență este ministrul, conducătorul instituției publice centrale, prefectul sau primarul, după caz.

(3) Vicepreședintele comitetului pentru situații de urgență este, de regulă, un secretar de stat, un adjunct al conducătorului instituției publice centrale, președintele consiliului județean, primarul general sau un viceprimar, după caz.

(4) Membrii comitetului pentru situații de urgență sunt:

- a) în comitetul ministerial: persoane cu funcții de conducere din aparatul propriu și din unele instituții și unități aflate în subordinea ministerului sau instituției publice centrale ori sub autoritatea acestora;
- b) în Comitetul Municipiului București: viceprimarii de sectoare, șefii de servicii publice deconcentrate, descentralizate și de gospodărire comunală, conducători ai unor instituții, regii autonome și societăți comerciale, ai agenților economici care, prin specificul activităților desfășurate, constituie factori de risc potențial generatori de situații de urgență;
- c) în comitetul județean: șefii de servicii deconcentrate, descentralizate și de gospodărire comunală, conducători ai unor instituții, regii autonome și societăți comerciale, ai agenților economici care, prin specificul activităților desfășurate, constituie factori de risc potențial generatori de situații de urgență;
- d) în comitetul local: secretarul comunei, orașului, municipiului ori ai sectoarelor municipiului București, după caz, și reprezentanți ai serviciilor publice și ai principalelor instituții și agenți economici din unitatea administrativ-teritorială respectivă, precum și manageri sau conducători ai agenților economici, filialelor, sucursalelor ori punctelor de lucru locale care, prin specificul activității, constituie factori generatori de situații de urgență.

(5) Consultanți în comitetele pentru situații de urgență sunt:

- a) experți și specialiști din aparatul propriu al autorităților administrației publice, care constituie comitetele, sau din instituții și unități în subordine;
- b) reprezentanți ai altor ministere, instituții și servicii publice cu atribuții în domeniu, manageri ai societăților comerciale și regiilor autonome care desfășoară activități în domeniul de competență respectiv, cooptați în comitetele ministeriale la solicitarea președinților comitetelor respective.

**Art. 10.** - (1) Comitetele pentru situații de urgență se întrunesc semestrial și ori de câte ori situația o impune, la convocarea președintelui.

(2) Ședințele comitetelor pentru situații de urgență se desfășoară în prezența majorității membrilor sau a înlocuitorilor desemnați.

(3) Hotărârile comitetelor pentru situații de urgență se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți, cu excepția punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei președintelui comitetului.

(4) Consultanții nu au drept de vot.

(5) Comitetele pentru situații de urgență își desfășoară activitatea pe baza planurilor anuale elaborate de secretariatele tehnice permanente.

**Art. 11.** - Persoanele din componența comitetului pentru situații de urgență au următoarele obligații principale:

a) președintele: convoacă întrunirea comitetului, stabilește ordinea de zi și conduce ședințele acestuia; semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele și măsurile adoptate; semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele și proiectele de acte normative; îl informează operativ pe președintele comitetului ierarhic superior;

b) vicepreședintele îndeplinește obligațiile președintelui în lipsa acestuia, precum și pe cele ce îi revin ca membru al comitetului;

c) membrii: participă la ședințele comitetului; prezintă informații și puncte de vedere; îi informează operativ pe conducătorii instituțiilor și unităților pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor și măsurilor adoptate și urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competență; mențin permanent legătura cu centrele operative corespondente;

d) consultanții: participă la ședințele comitetului; îi consiliază pe membrii acestora asupra problemelor tehnice și de specialitate; asigură documentarea tehnică de specialitate.

### CAPITOLUL III

#### Atribuții

**Art. 12.** - CLSU Horgesti, îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 21- 24 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004.

**Art. 13.** - Centrele operative cu activitate temporară, în timpul funcționării, îndeplinesc atribuțiile stabilite potrivit art. 27 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004.

**Art. 14.** - Atribuțiile specifice ale comitetelor și centrelor operative prevăzute la art. 13-15 se prevăd în regulamentele de organizare și funcționare proprii instituțiilor respective, în raport cu specificul situațiilor de urgență gestionate și al funcțiilor de sprijin pe care le îndeplinesc, avizate și aprobate conform Ordonanței de urgență nr. 21/2004.

**Art. 15.** - Documentele și baza de date referitoare la situațiile de urgență deținute de centrele operative se gestionează astfel:

a) la cele cu activitate permanentă, de către personalul propriu;

b) la cele cu activitate temporară, de către persoane anume desemnate de conducătorul instituției din cadrul aparatului propriu al autorităților care le-au constituit.

**Art. 16.** - Centrele operative asigură secretariatele tehnice permanente ale comitetelor și îndeplinesc următoarele atribuții specifice:

a) asigură convocarea comitetelor pentru situații de urgență și transmiterea ordinii de zi;

b) primesc și pregătesc materialele pentru ședințele comitetelor pentru situații de urgență și le prezintă președinților și membrilor acestor comitete;

c) execută lucrările și operațiunile de secretariat pe timpul ședințelor;

- d) asigură redactarea hotărârilor adoptate, precum și a proiectelor de ordine sau dispoziții, pe care le prezintă spre aprobare;
- e) difuzează la componentele Sistemului Național și la autoritățile interesate documentele emise de comitetele respective privind activitatea preventivă și de intervenție;
- f) întocmesc informări periodice privind situația operativă sau stadiul îndeplinirii hotărârilor adoptate;
- g) întocmesc proiecte de comunicate de presă;
- h) urmăresc realizarea suportului logistic pentru desfășurarea ședințelor comitetelor pentru situații de urgență;
- i) gestionează documentele comitetelor pentru situații de urgență;
- j) asigură punctul de contact cu secretariatul tehnic permanent din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;
- k) îndeplinesc alte sarcini stabilite de comitete, de președinții acestora, de șefii centrelor operaționale sau de șefii centrelor operative permanente respective.

**Art. 17.** - Pe timpul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu personalul centrelor operative este investit cu exercitiul autorității publice.

**Art. 18.** - Coordonarea tehnică și de specialitate a centrelor operative se realizează, potrivit legii, de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, care asigură și menținerea permanentă a fluxului informațional cu acestea.

**Art. 19.** - Pentru prevenirea și gestionarea unor riscuri majore, comitetele pentru situații de urgență pot iniția și elabora programe locale, zonale sau naționale, care se aprobă de organele abilitate.

#### **CAPITOLUL IV**

##### **Dotarea**

- Art. 20.** - (1) Lucrările comitetelor pentru situații de urgență se desfășoară în spații special amenajate prin grija autorităților administrației publice centrale sau locale care le-au constituit.
- (2) Spațiile de lucru vor fi echipate cu mobilier, aparatură și echipament de comunicații, echipament de comunicații speciale și de cooperare, informatică și birotică, corespunzător componenței comitetului respectiv și atribuțiilor acestuia.
- (3) Aparatura și echipamentul de comunicații și informatică prevăzute la alin. (2), exceptând echipamentul de comunicații speciale și de cooperare, se conectează cu centrul operativ corespondent și fac parte din sistemul de comunicații, de prelucrare automată și stocare a datelor necesare funcționării Sistemului Național.
- (4) Comitetele pentru situații de urgență se asigură cu spații destinate conferințelor și comunicatelor de presă, de regulă cele utilizate în mod curent pentru astfel de activități de către autoritățile și instituțiile în cauză.

**Art. 21.** - (1) Dotările pentru spațiile de lucru ale comitetelor și pentru mass-media se asigură de către autoritățile administrației publice centrale sau locale care le-au constituit.

(2) Dotările pentru centrele operative se asigură de către autoritățile administrației publice centrale și locale care le-au constituit.

(3) Costurile lucrărilor de telecomunicații speciale vor fi suportate de către autoritățile administrației publice centrale sau locale .

**Art. 24.** - Fondurile bănești pentru realizarea dotărilor necesare instituții publice locale cu atribuții în aplicarea prevederilor prezentei hotărâri se asigură din bugetele alocate anual acestora cu această destinație.

Primar,  
Cioroabă Gheorghe

Contrasemneaza,  
Secretar - Mupei Radu

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACAU**  
**PRIMĂRIA COMUNEI HORGESTI**  
**PRIMAR**

**Dispoziția nr.128 din 02.04.2020**  
**privind operationalizarea Centrului Operativ cu Activitate Temporara pe intraga**  
**perioada a starii de urgenta**

**Primarul comunei Horgesti, Judetul Bacau:**

Având în vedere prevederile :

-art.155 alin.5,lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

-art.12,alin.3 si art.15 alin 4 din OUG nr.21/15.04.2004 privind Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta cu modificarile si completarile ulterioare(OUG nr.89/2014)

-HG nr.1491/2004, pentru aprobarea Regulamentului –Cadru privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea comitetelor si centrelor operative pentru situatii de urgenta , cu modificarile si completarile ulterioare,

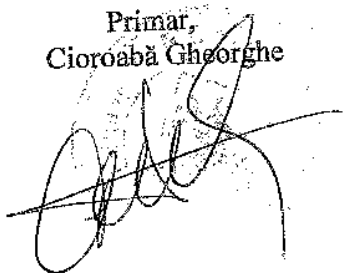
În temeiul art.196 alin.1 lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, emite urmatoarea:

**DISPOZITIE:**

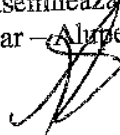
**Art.1. – Incepanđ cu data prezentei se dispune operationalizarea Centrului Operativ cu Activitate Temporara pe intraga perioada a starii de urgenta**

**Art.2. - Prezenta dispoziție se comunică, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Județului Bacau si se aduce la cunostinta publica in conditiile legii.**

Primar,  
Cioroabă Gheorghe



Contrasemneaza,  
Secretar – Alucei Radu





ROMÂNIA  
Comuna Horgești  
Județul Bacău  
Primar

DISPOZIȚIA NR. 153 DIN 23.04.2020  
privind convocarea Consiliului Local al comunei Horgești  
în ședința ordinară pe data de 30.04.2020

Primarul comunei Horgești, județul Bacău ;

În baza dispozițiilor art.134 alin.1 lit.a din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, emite următoarea

DISPOZIȚIE :

Art.1 Consiliul Local al comunei Horgești, județul Bacău se convoacă în ședință ordinară pe data de 30.04.2020 ora 12.00 având următoarea ordine de zi :

1.Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetara la data de 30.04.2020.

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

2.Proiectul de hotărâre privind modificarea si completarea HCL nr.44/29.09.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului Local al Comunei Horgesti,judetul Bacau.

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

3.Proiectul de hotărâre privind schimbarea destinației unui imobil aparținând domeniului public al comunei Horgesti, judetul Bacau, din imobil cu destinația de unitate de invatamant in imobil cu destinația de *Centru comunitar de servicii integrate cu activitate socio-medicala, pe o perioada de 10 ani.*

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

4.Proiectul de hotărâre privind modificarea inventarului bunurilor aparținând domeniului public al comunei Horgesti,judetul Bacau

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

5.Proiectul de hotărâre privind aprobarea prelungirii contractelor de concesiune pasuni comunale prin acte aditionale.

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

6. Proiectul de hotărâre privind aprobarea solicitării de prelungire a **Scrisorii de garantie nr. 629/29.09.2017** emisa de FNGCMM SA IFN aferenta proiectului "**ALIMENTARE CU APA, CANALIZARE SI STATIE DE EPURARE IN SATELE SOHODOR, RECEA, GALERI, RACATAU-RAZESI, RACATAU DE JOS, BAZGA, COMUNA HORGESTI, JUDEȚUL BACĂU**"

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

7.Proiectul de hotărâre privind APROBAREA MODELULUI REGULAMENTULUI SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE AL UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV TERITORIALE DIN JUDEȚUL BACĂU, MEMBRE ADIS

INITIATOR :PRIMAR CIOROABA GHEORGHE

8.Intrebari si interpelari

Art.2 Lucrările se vor desfășura în incinta Caminului Cultural Racatau.

Primar,  
Cioroabă Gheorghe

Contrasemneaza,  
secretar general,  
Alupei Radu