



ROMÂNIA



JUDEȚUL BACĂU

COMUNA HORGESTI

HOTARAREA NR. 13 /24.04.2019

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Horgesti , județul Bacau pentru anul 2019

Consiliul Local al comunei Horgesti, judetul Bacau, intrunit in sedinta ordinara la data de 24.04.2019;

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al Compartimentului de asistență socială, cu propunerea de aprobare a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Horgesti, pentru anul 2019, înregistrat cu numărul 2681/19.04.2019;
 - Expunerea de motive a primarului comunei Horgesti, judetul Bacau, înregistrată cu numărul 2682/19.04.2019.
 - Prevederile art.5 din Anexa nr.3 din Hotărârea de Guvern nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal
 - Prevederile art. 36, alin. (2), lit. d), alin. (6) lit. a), pct. 2 din Legea nr. 215/2001 actualizată privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare;
- In temeiul prevederilor art. 45 si art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Horgesti, jud. Bacau pentru anul 2019, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Horgesti, jud. Bacau.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județul Bacau, Compartimentului asistență socială din cadrul Primăriei comunei Horgesti, precum și altor instituții interesate și va fi adusa la cunostinta publica conform legii.

Presedinte de sedinta,
Boboc Constantin



Contrasemneaza,
Secretar-Alupei Radu

Total consilieri - 15
Consilieri prezenti - 15
Voturi PENTRU - 15
Voturi IMPOTRIVA - 0
Abțineri - 0

Anexă la HCL nr. ____ din 24.04.2019

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE

privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Horgesti , județul Bacau, pentru anul 2019

Având în vedere:

1.Strategia locală de dezvoltare a comunei, care se referă și la dezvoltarea serviciilor sociale aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Horgesti nr. 63/30.11.2016,avand ca-

-obiectiv general -inființarea și dezvoltarea unui sistem eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și gest la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Horgesti în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, respectiv,

-obiective operaționale

a. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Horgesti prin înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe cu date care să cuprindă date privind beneficiile sociale acordate și persoanele /familiile beneficiare ale acestora

b. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate prin consultarea cu partenerii, reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate precum și prin utilizarea experienței dobândite

c. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale, realizat prin evaluarea și monitorizarea precum și prin calificarea profesională a personalului.

d. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate realizat prin campanii de informare și distribuirea de materiale informative.

e. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială prin identificarea persoanelor aflate în situații de risc social și informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social.

2. Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1826/22.12.2015, direcția de acțiune/obiectivul operațional;

3. Programul de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități.”

4. Hotărârea nr. 566/2015 din 15 iulie 2015 privind aprobarea Strategiei naționale pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice pentru perioada 2015 - 2020, a Planului operațional de acțiuni pentru perioada 2016 - 2020, precum și a Mecanismului de monitorizare și evaluare integrată a acestora.

5. Hotărârea Nr. 691 din 19 august 2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

6. Hotărârea Nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal

7. Acordul de parteneriat semnat cu UNICEF Romania și Consiliul Județean Bacău,

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local cuprinde- măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciu de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea **obiectivului său major**: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Serviciul de Asistență Socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarifice resursele pe care le putem folosi și să identifice acțiunile necesare.

Planul anual cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale –

Capitolul I;

2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr.	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contrib. Pers. Benefi.	Alte surse
		Nu avem servicii înființate							

B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate la nivel local

Denumire serviciu propus	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categorie de beneficiari	Capacitate necesara	Resurse umane	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contrib. Pers. Benefi.	Alte surse
Îngrijiri do	8810ID-II	Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, persoane cu	20	Conf.HG 797/2017	Salarii	-	DA	DA	

mic iliu		dizabilități, persoane aflate în situație de dependență							
Centr e zi	8899CZ-F- II	Centre de zi pentru familie cu copii	20	idem	idem	-	DA	DA	-
Asiste nta comu nitara	8899CZ- PN-V	Centre de zi pentru asistență și suport pentru alte persoane aflate în situații de nevoie	30	idem	idem	-	DA	DA	DA

NOTA-sumele necesare pot fi calculate dupa aprobarea serviciilor propuse si stabilirea structurii de personal. 8899CZ-PN-V

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea 98/2016

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Nu este cazul

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare

Nu este cazul

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1.Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate,

informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;

- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

-Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

-Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;

-Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;

- e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;

2.Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

3.Telefonul verde;

4.Mesaje de interes public transmise prin presă.

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

- a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	2	2000 lei

- b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
--	--------------	---------------

Personalul de specialitate	0	0
----------------------------	---	---

c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate; - **nu este cazul**

c.2. asistenți personali;

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	25	6000 lei

c.2. îngrijitori informali

c.2. voluntari⁸

d. Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat
În conf. Legea 691/2015	2 persoane	500 lei

Presedinte de sedinta

Boboc Constantin



Contrasemneaza,

Secretar-Alina Radu